

Согласовано с председателем первичной профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад №7 п.Переволоцкий» Н.С. Кочкиной _____	Утверждаю Приказ № 98 от 07.04.2025г.
---	--

**Положение
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №7 п.Переволоцкий»
Переволоцкого района
Оренбургской области**

I. Общее положение

Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7 п. Переволоцкий» Переволоцкого района Оренбургской области, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение) определяет систему оплаты труда руководящего работника (далее – руководителя) и педагогических работников; учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала (далее – работники) МБДОУ «Детский сад № 7 п. Переволоцкий», реализующего образовательную программу дошкольного образования.

1.1. Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 7 п. Переволоцкий» Переволоцкого района Оренбургской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», Постановлением администрации Переволоцкого района Оренбургской области от 30.01.2009 г №42-п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Переволоцкого района Оренбургской области и муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений Переволоцкого района Оренбургской области», с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2025 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2024, протокол № 10).

1.2. Система оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 7 п. Переволоцкий» Переволоцкого района Оренбургской области (далее - учреждение) устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Переволоцкого района.

1.3. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда работников учреждения и включает в себя:

- фиксированные размеры должностных окладов по квалифицированным уровням профессиональных квалифицированных групп (далее - ПКГ) (справочник квалификационных профессиональных групп);

- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя учреждения.

1.4. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения и не могут быть установлены ниже предусмотренных Положением.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.6. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором .

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, совмещению, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства и совмещения производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.10. Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективному контракту»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

1.11. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований области и муниципальных бюджетов.

Размеры и сроки индексации заработной платы работников учреждения определяются в установленном законодательством порядке в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и решением Совета депутатов Переволоцкого района о бюджете района на очередной финансовый год.

1.12. Доля должностных окладов (ставок заработной платы) в структуре фонда оплаты труда работников учреждений (без учета выплат за работу в особых климатических условиях (районный коэффициент) должна составлять не менее 50 процентов.

1.13. Штатное расписание учреждения утверждается приказом руководителя учреждения в порядке, утвержденном Отделом образования администрации Переволоцкого района Оренбургской области (далее – Переволоцкий РОО) и включает в себя все должности учреждения на начало финансового года. В случае необходимости в течение финансового года в штатное расписание приказом по учреждению по согласованию с Переволоцким РОО могут вноситься изменения.

Ответственными за перерасход фонда оплаты труда является руководитель учреждения.

1.14. В случае уникальности (типа, профиля) учреждения, руководитель учреждения по согласованию с Переволоцким РОО вправе устанавливать фиксированные размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работникам на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ с учетом мнения представительского органа работников.

1.15. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет всех источников финансирования.

1.16. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

II. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений, педагогических работников и работников учебно -вспомогательного персонала учреждений

2.1. Фиксированные размеры окладов руководителей структурных подразделений, педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп работников образования

Квалификационн ые уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленны й оклад, руб.
-----------------------------	---	-------------------------------

ПКГ «Должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»		
-	Помощник воспитателя	7 863,00
ПКГ «Должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
1 уровень	Младший воспитатель	8 063,00

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп «Должностей педагогических работников» по типу (профиля) учреждений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
1 уровень	Музыкальный руководитель	17 171,0
3 уровень	Воспитатель	18 182,0

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.2. Положением об оплате труда работников учреждения устанавливаются работникам учебно-вспомогательного персонала, руководителям структурных подразделений и педагогическим работникам выплаты стимулирующего характера:

- за условия труда;
- за интенсивность и напряженность;
- за охват питанием;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за квалификационную категорию;
- за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия;
- за ученую степень по профилю.

2.2.1. Выплаты стимулирующего характера за условия труда работникам учреждения учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала устанавливаются в зависимости от занимаемой должности:

должность	размер надбавки
младший воспитатель	10%
завхоз *	30%
повар	90%

2.2.2. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряженность работникам учреждения учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала устанавливаются в зависимости от занимаемой должности:

должность	размер надбавки
младший воспитатель	30%
завхоз *	50%

2.2.3. Выплаты стимулирующего характера за охват питанием работникам учреждения учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала устанавливаются в зависимости от занимаемой должности:

должность	кол-во учащихся охваченных питанием	размер надбавки
Завхоз организации дошкольного образования	до 90 чел.	80%
	свыше 91 чел	100%
Повар организации дошкольного образования	до 80 чел.	80%
	свыше 81 чел.	100%

2.2.4. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет работникам учреждения учебно-вспомогательного персонала* и руководителям структурных подразделений устанавливаются в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
5%	10%

*Занимающим должности: младшего воспитателя

при выслуге лет от 1 года до 3 лет	при выслуге от 3 до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
10%	20%	30%

2.2.4.1. Выплата стимулирующего характера за охват питанием младшим воспитателям составляет 80% от должностного оклада.

2.2.5. Стимулирующие выплаты за выслугу лет педагогическим работникам учреждения устанавливаются в зависимости от уровня образования и стажа педагогической работы.

Размеры стимулирующих выплат за выслугу лет педагогическим работникам:

высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы		среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы	
- более 20 лет	15%	- более 20 лет	10%
- от 10 до 20 лет	10%	- от 10 до 20 лет	7%
- от 0 до 10 лет	5%	- от 0 до 10 лет	3%

2.2.6. Педагогическим работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию.

Размеры выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию:

при наличии высшей квалификационной категории	при наличии первой квалификационной категории
25%	15%

2.2.7. Дополнительно, по решению руководителя учреждения, могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия, за ученую степень по профилю, руководителям структурных подразделений и педагогическим работникам, которым присвоена ученая степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподавательских дисциплин), либо присвоено почетное звание «Народный учитель РФ», «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный мастер производственного обучения РФ» и иные почетные звания, а так же молодым специалистам.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера за государственные награды

и (или) ведомственные знаки отличия, за ученую степень по профилю:

Звание			
«доктор наук»	«кандидат наук»	«заслуженный»,	«народный»
40%	20%	20%	20%

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера молодым специалистам, работающим в общеобразовательных учреждениях первые 3 года непосредственно после окончания ВУЗов или СУЗов:

Диплом специалиста	Диплом с отличием
50% от оклада	70 % от оклада

2.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%;

- выплата за работу в сельской местности в размере 5%.

2.6. С учетом условий труда педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и работникам учебно-вспомогательного персонала учреждения, устанавливаются другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VI, VII, соответственно положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения, занимающих должности служащих

3.1. Фиксированные размеры окладов работников учреждения, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в главе II Положения), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 уровень	Заведующий хозяйством	8 870, 00

3.2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам учреждения, занимающим должности служащих, выплаты стимулирующего характера за выслугу лет.

3.2.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
5%	10%

3.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат,

устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4. Решение о введении выплат стимулирующего характера к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

3.6. С учетом условий труда работникам учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются прочие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VI, VII, соответственно Положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих

4.1. Фиксированные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп профессий рабочих.

Квалификационные уровни	Квалификационные разряды	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих, первого уровня»			
1 уровень	1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; кастелянша; кладовщик (всех наименований); подсобный рабочий (по кухне); плотник; повар; рабочий по комплексному обслуживанию зданий; сторож (вахтер).	7 458,00
	2		7 659,00
	3		7 863,00

4.2. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.3. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

4.5. С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VI, VII, соответственно Положения.

V. Условия оплаты труда руководителя образовательной организации и его заместителей

5.1. Заработная плата руководителей образовательных организаций, их заместителей

состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется эффективным трудовым договором, заключенным между начальником Отдела образования администрации Переволоцкого района и руководителем образовательной организации. Должностной оклад руководителя (приложение №1), может быть пересмотрен, в зависимости от комплектования на 1 сентября.

В целях недопущения необоснованной дифференциации в заработной плате руководителя и работников учреждения устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, в кратности от 1 до 5.

Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных организаций, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

5.2. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от сложности и важности выполняемых им работ. Рекомендуется должностные оклады устанавливать на 10-30 % ниже окладов руководителей учреждений.

5.3. Руководителям образовательных организаций и их заместителям рекомендуется устанавливать следующие выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- стимулирующие выплаты по итогам работы (приложение № 2, № 2.1.).

5.3.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются в процентах к должностному окладу в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной должности в учреждениях соответствующего профиля:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет	при выслуге лет от 3 лет до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
10%	20 %	30 %

Выплаты стимулирующего характера руководителям дошкольных образовательных организаций за интенсивность и напряженность устанавливаются в процентах к должностному окладу в зависимости от числа воспитанников в образовательных организациях, ежемесячно:

Кол-во воспитанников до 25 чел., включительно	Кол-во воспитанников от 26 до 50 чел. включительно	Кол-во воспитанников от 51 до 100 чел., включительно	Кол-во воспитанников от 101 чел. и выше
5%	10%	15%	20%

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряженность устанавливаются руководителям организаций, реализующих программы дополнительного образования в размере от 5 до 15 % от должностного оклада, ежемесячно, приказом начальника отдела образования администрации района на учебный год.

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и напряженность устанавливаются заместителям руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, в размере от 5 до 30 % от должностного оклада приказом руководителя образовательной организации на учебный год.

5.3.2. Руководителям общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются начальником Отдела образования.

Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются, при наличии ассигнований.

Премиальные выплаты по результатам работы могут устанавливаться в процентном отношении к окладу (должностному окладу) либо в абсолютном размере.

5.4. Должностные оклады руководителей образовательных учреждений подлежат индексированию в соответствии с постановлением администрации Переволоцкого района.

5.5. Выплаты компенсационного характера.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

С учетом условий труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VI, VII, соответственно Положения.

Выплаты компенсационного характера за специфику и условия работы устанавливаются отдельным руководителям учреждений (школ, детских садов), в зависимости от профиля образовательного учреждения.

Доплата к должностному окладу производится в следующих размерах:

№ п/п	Специфика и условия работы, виды выплат	Значение
	2	3
	за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития)	от 15 до 20%

В случае уникальности (тип, профиль) муниципального учреждения, Переволоцкий РОО вправе в порядке исключения устанавливать руководителю учреждения более высокий персональный повышающий коэффициент за специфику и условия работы, предусмотренный для увеличения базовой составляющей.

5.6. Руководителю образовательной организации может быть оказана материальная помощь в размере, не превышающем один должностной оклад, при условии представления документов, подтверждающих право на получение данной выплаты в следующих исключительных случаях:

- смерть близких родственников (супруг, супруга, родители, дети усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры);
- утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- в связи с длительной болезнью (более 30 суток), послеоперационным лечением руководителя учреждения.

Материальная помощь назначается и выплачивается на основании приказа начальника отдела образования администрации района за счет средств экономии фонда оплаты труда учреждения.

VI. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера.

6.2. Работникам учреждений могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (**районный коэффициент**);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

6.3. Педагогическим и другим работникам за специфику работы в отдельных образовательных учреждениях производится доплата к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

6.3.1. Доплата к должностному окладу (ставке заработной платы) производится в следующих размерах:

№ п/п	Специфика и условия работы, виды выплат	Значение
1	2	3
1	педагогическим работникам за работу в сельской местности	5%
2	за работу в образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) *	от 15 до 20%

* Решение о размере соответствующих выплат и перечень работников, которые могут устанавливать доплату за специфику работы, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), принимается руководителем учреждения с учётом мнения представительного органа. Данные выплаты компенсационного характера устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

6.3.2. Ежемесячно выплачиваются надбавки:

№п/п	Условия выплаты	Размер (значение) в месяц
1	За интенсивность и напряженность профессиональной деятельности относящихся к общепрофессиональной должности служащих указанных в разделе III-VI Примерного положения	До 200 %

6.4. Выплаты работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со **статьей 147** Трудового кодекса Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам учреждения, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

6.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время не ниже 20% должностного оклада в соответствии со **статьей 154** Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, как привлекаемых к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со **статьей 153** Трудового кодекса Российской Федерации. Оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со **статьей 152** Трудового кодекса Российской Федерации.

6.10. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (**районный коэффициент**), устанавливаются от оклада без учета других повышающих коэффициентов и выплат.

VII. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются учреждениями самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, сформированного из всех источников.

7.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников этих учреждений.

Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

7.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда.

7.5. При установлении выплат стимулирующего характера работникам учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

7.6. Конкретный размер стимулирующей выплаты может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере по приказу руководителя учреждения.

1. Должностной оклад руководителей учреждения осуществляющего начальное, общее, основное общее, среднее общее образование по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях:

Образовательные организации с кол-вом обучающихся до 100 чел.	Образовательные организации, с кол-вом учащихся от 100 до 200 чел.	Образовательные организации, с кол-вом учащихся от 200 до 300 чел.	Образовательные организации, с кол-вом учащихся от 300 до 400 чел.	Образовательные организации, с кол-вом учащихся от 400 до 500 чел.
32 303 руб.	33 642 руб.	34 899 руб.	36206 руб.	37 489 руб.

2. Должностной оклад руководителя учреждения осуществляющего дошкольное образование в муниципальных образовательных организациях составляет 31 341 руб.

Приложение №2

**Показатели
оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных
дошкольных образовательных организаций**

№ пп	Показатели/критерии деятельности	Способ оценивания	количество баллов
1	Эффективность образовательно-воспитательного процесса		
1.1.	Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребёнка в ДОУ	Положительная динамика Показатель выше среднего по муниципальному образованию	2 3
1.2.	Количество воспитанников (в личном первенстве) и/или команд, организованных ДОУ, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др.: наличие на муниципальном уровне	3 и более на уровне муниципального образования наличие на областном уровне наличие на всероссийском или международном уровне	2 2 5
2	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе		
2.1.	Распространение педагогического опыта учреждения в	На районном уровне На областном уровне	3 4

	профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций		
2.2.	Наличие публикаций руководителя по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе		5
2.3.	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий:	на муниципальном уровне на областном и \или российском	3 5
2.4.	Функционирование сайта образовательного учреждения	Своевременное обновление информации, размещаемой на сайте Соответствие информации, размещаемой на сайте, требованиям законодательства Соответствие структуры сайта образовательной организации требованиям законодательства	1 1 1
3.	Эффективность управленческой деятельности		
3.1.	Наличие публичного отчёта о деятельности учреждения за год, включая информацию о расходовании внебюджетных средств (в сети Интернет)	Своевременное размещение информации на сайте Несвоевременное размещение информации на сайте	2 -2
3.2.	Личное участие руководителя муниципальной образовательной организации в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях, научной деятельности и их результативность	на муниципальном уровне на региональном уровне на федеральном уровне	1 2 3
3.3.	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций		3

5	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса		
5.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств		2
5.2.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников:	снижение уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию	2 3
5.3.	Травматизм среди воспитанников и работников учреждения во время образовательно-воспитательного процесса	Наличие случаев Отсутствие случаев	-3 3
5.4.	Замечания и обоснованные жалобы к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	Наличие Отсутствие	-3 3
6	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения		
6.1.	Наличие не менее чем у 80% педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий		3
6.2.	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов за последние 3 года	от 10% до 20% от общего числа 20% и более	1 3
6.3.	Число уволившихся педагогических работников по собственному желанию	составляет 3 и более человек (за исключением лиц пенсионного возраста)	- 3
6.4.	Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства:	участие на уровне муниципального образования наличие победителей и призеров на районном уровне зональном уровне участие на областном уровне наличие победителей на областном уровне	1 1 2 3 4

7	Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности муниципальной образовательной организации		
7.1.	Выполнение мероприятий по энергосбережению	Наличие программы энергосбережения Наличие приборов учета всех видов энергии и воды Положительная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии Отрицательная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии	2 2 10 -20
7.2	Задолженность по родительской плате	наличие отсутствие	-3 3
8	Уровень исполнительской дисциплины		
8.1.	Уровень исполнительской дисциплины руководителя (своевременное представление информации, качественное ведение документации)	Высокий Хороший Средний или низкий	5 3 0
8.2.	Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя муниципального образовательного учреждения	Наличие дисциплинарных взысканий (за каждое взыскание)	-30

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №7
п. Переволоцкий»
Переволоцкого района
Оренбургской области
ул. Ленинская, 139
тел.: 8 (35338)32-5-69

Приказ от 07.04.2025г. № 98
« Об утверждении в Положения об оплате труда»

На основании Постановления администрации Переволоцкого района Оренбургской области от 01.03.2025г. № : « В целях совершенствования структуры заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании образовательных организаций в целом, в повышении качества оказываемых услуг, руководствуясь Уставом муниципального образования Переволоцкий район Оренбургской области:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных отделу образования администрации Переволоцкого района Оренбургской области в новой редакции согласно приложению.

1.1. Привести систему оплаты труда в соответствие с Примерным положением, утвержденным настоящим постановлением.

2. Признать утратившими силу постановление администрации района от 16.01.2018 № 23-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций, организаций дополнительного образования и казенных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Переволоцкого района Оренбургской области в новой редакции»».

Приказываю :

1. Утвердить «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7 п. Переволоцкий» Переволоцкого района Оренбургской области от 07.04.2025г.

2. Приказ № 33 от 01.03.2025 года считать утратившим силу с 01.03.2025г.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

